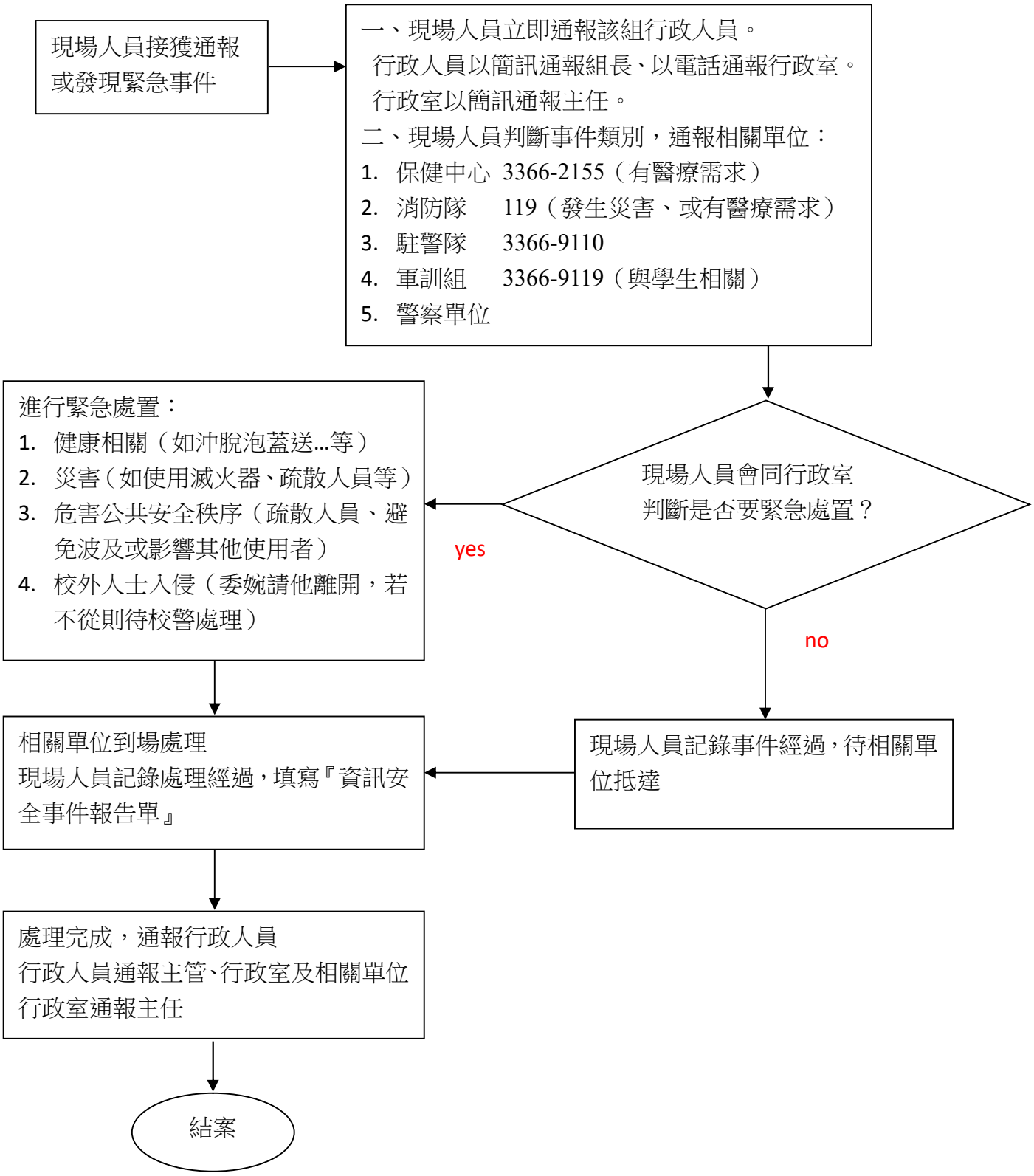
計資中心緊急事件處理 SOP

凡任何人員於計資中心，發生健康問題、危害公共安全、影響校園秩序、違法或違反校規、校外人士入侵…等非常態事件均屬之。



緊急意外事故連絡要領

(校內專線、119、110 均適用)：

務必說明「人、事、時、地、物」

人：通報人姓名、電話，以利求證現場資料。

事：事件災害種類，有何需求。

時：事件發生時間。

地：何處、附近重要明顯地標。

物：現場狀況、有無人員傷亡。

例如：車禍事件通報。

X 點 X 分時，X 路與 X 路口，7-11 超商前，發生機車與大貨車車禍，請儘速協助，我的姓名 XXX 聯絡電話 09XXXXXXX