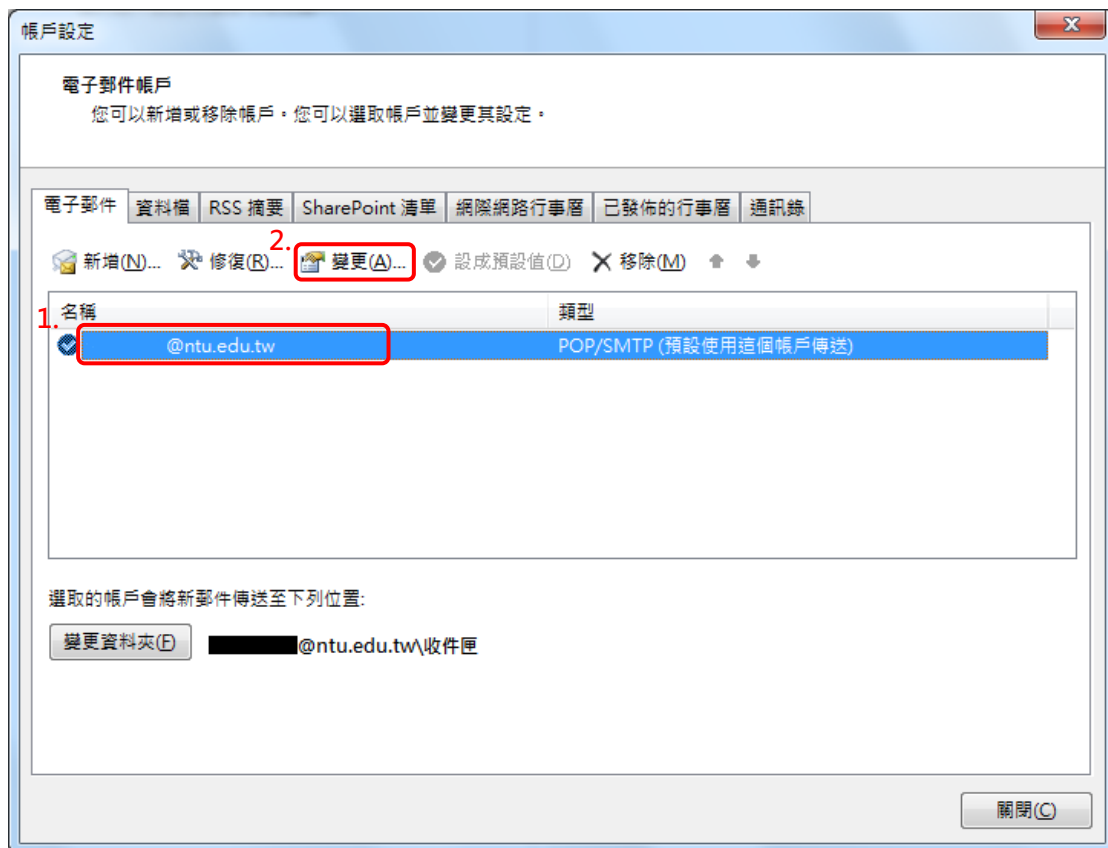


# Outlook2013 修改帳戶設定

1. 開啟 Outlook 2013 → 檔案 → 資訊 → 帳戶設定 → 帳戶設定。



2. 點選預修改的帳戶 → 點選變更。



### 3. 依照紅框指示更改

變更帳戶

**POP 和 IMAP 帳戶設定**  
輸入帳戶的郵件伺服器設定。

使用者資訊  
您的名稱(N): [ ]  
電子郵件地址(E): [ ]@ntu.edu.tw

伺服器資訊  
帳戶類型(A): POP3  
內送郵件伺服器(I): mail.ntu.edu.tw  
外寄郵件伺服器 (SMTP)(O): mail.ntu.edu.tw

登入資訊  
使用者名稱(U): [ ]  
密碼(P): [ ]  
 記住密碼(B)

需要使用安全密碼驗證 (SPA) 登入(Q)

測試帳戶設定  
我們建議您測試帳戶，以確保輸入正確。  
測試帳戶設定(T)...  
 按 [下一步] 時自動測試帳戶設定(S)

其他設定(M)...

< 上一步(B) 下一步(N) > 取消

網際網路郵件設定

一般 外寄伺服器 進階

我的外寄伺服器 (SMTP) 需要驗證(Q)

使用與內送郵件伺服器相同的設定(U)  
 使用下列登入(L)  
使用者名稱(N): [ ]  
密碼(P): [ ]  
 記住密碼(B)  
 需要安全密碼驗證 (SPA) (Q)

在傳送郵件前登入內送郵件伺服器(I)

網際網路郵件設定

一般 外寄伺服器 進階

伺服器連接埠號碼  
內送伺服器 (POP3)(I): 995 使用預設值(D)  
 此伺服器需要加密連線 (SSL)(E)  
外寄伺服器 (SMTP)(O): 587  
使用下列加密連線類型(C): TLS

伺服器逾時(T) 短 長 1分

傳送  
 在伺服器上保留一份郵件副本(L)  
 超過下列天數後就從伺服器移除(R): 14 天  
 從「刪除的郵件」中移除時從伺服器移除(M)

← 如欲在伺服器保留信件，請不要勾選此項。

確定 取消