我要如何分享我的檔案或資料夾呢？
可以讓朋友也能編輯我的檔案嗎？

第一步

找到你要分享的檔案或資料夾，將滑鼠移到最右邊，會出現三個圖示。

占版面用的資料夾
2013-07-12 10:04:54 0 B

杜鵑花節文宣資料庫
2013-03-02 11:00:11 3.82MB

測試
2013-07-05 17:24:11 934.70KB
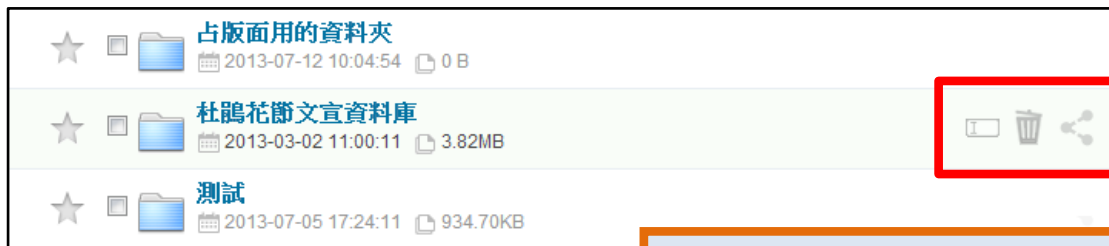
若螢幕解析度過低，可能需要將畫面捲到最右邊, 圖示才會出現。

第二步

請按下最右邊的分享按鈕。

第三步

此時會跳出分享設定的視窗，你可以直接將網址貼給朋友，

他們就可以瀏覽、下載你所分享的檔案囉。

分享設定 - 杜鵑花節文宣資料庫

公開分享

透過分享連結，讓好友能夠瀏覽及收藏你所分享的檔案。

分享連結：
https://www.space.ntu.edu.tw/navigate/s/7A7

密碼：
資料夾未受保護。

有效期限：
此分享將於 2013-07-19 10:27 之後自動停止。

產生雲端分享碼

把網址貼給朋友就可以囉！

點進分享的網址，不用登入就能直接看到分享的檔案喔！！

第四步

若你只想分享給特定的人，可以設定密碼。

也可以更改分享期限，最長可以永不到期。

分享設定 - 杜鵑花節文宣資料庫

公開分享

透過分享連結，讓好友能夠瀏覽及收藏你所分享的檔案。

分享連結：
https://www.space.ntu.edu.tw/navigate/s/7A7

密碼：
資料夾未受保護。

有效期限：
此分享將於 2013-07-19 10:27 之後自動停止。

點一下這裡，依照指示設定密碼即可

點一下這裡，可以更改分享期限

第五步

若你不只想分享資料夾，

還希望朋友也能在資料夾中自由上傳、編輯、刪除檔案，

可以點擊左下角最右邊的圖示進行共用空間設定。

分享設定 - 杜鵑花節文宣資料庫

公開分享

透過分享連結，讓好友能夠瀏覽及收藏你所分享的檔案。

分享連結：
https:/

密碼：
資料夾

有效期限：
24 此分享

三個圖示由左至右依序是：
1. 取消分享
2. 啟用分享
3. 啟用共用空間

分享設定 - 杜鵑花節文宣資料庫

共用空間

你和好友們能夠一起新增、刪除及編輯同一個資料夾中的檔案。所有合作成員都能即刻看到資料夾中的變更。

分享連結：
https://www.space.ntu.edu.tw/navigate/s/96E

空間配額：
空間配額為總空間大小，不被限制。

合作成員：
1 人一同參與了共用空間。

密碼：
資料夾未受保護。

有效期限：
24 未設定。

新增朋友進入合作成員名單

分享設定 - 杜鵑花節文宣資料庫

2013-07-12 10:06:50 158.56MB

分享連結：
🌐 https://www.space.ntu.edu.tw/navigate/s/96B

空間配額：
💾 空間配額為總空間大小，不被限制。

合作成員：
👥 1 人一同參與了共用空間。

密碼：
🔒 資料夾未受保護。

有效期限：
24 未設定。

共用空間

你和好友們能夠一起新增、刪除及編輯同一個資料夾中的檔案。所有合作成員都能即刻看到資料夾中的變更。

分享設定 - 花節文宣資料庫

2013-07-12 10:06:50 158.56MB

合作成員

你可以指定信任的合作成員，使他們能夠與你進行協作交流，一起新增、刪除及編輯同一個資料夾中的檔案。

b02902000@ntu.edu.tw

匯入 新增

b00107000@ntu.edu.tw

完成

共用空間

你和好友們能夠一起新增、刪除及編輯同一個資料夾中的檔案。所有合作成員都能即刻看到資料夾中的變更。

請輸入朋友的完整 NTU Mail 信箱地址再按下「新增」。全部加完後便可點擊「完成」。

朋友就能從「我參與的公共空間」進入你的資料夾了！